

Приложение № 39  
к Перечню регистров бухгалтерского учета,  
утвержденному Приказом Министерства финансов  
Приднестровской Молдавской Республики  
от 2 декабря 2008 года № 226

**ИНВЕНТАРИЗАЦИОННАЯ ОПИСЬ № \_\_\_\_\_  
ЦЕННЫХ БУМАГ**

от " \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Организация \_\_\_\_\_

Структурное подразделение \_\_\_\_\_

Материально ответственное лицо \_\_\_\_\_

Единица измерения: руб.

Приказ (распоряжение) номер \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_  
о проведении инвентаризации:

Дата начала инвентаризации

Дата окончания инвентаризации

Место проведения инвентаризации \_\_\_\_\_

Вид ценной бумаги \_\_\_\_\_

Дата	КОДЫ
	0504081

**РАСПИСКА**

(оформляется до начала инвентаризации)

К началу проведения инвентаризации все документы, относящиеся к приходу или расходу ценностей,  
сданы в бухгалтерию и никаких неоприходованных или списанных в расход ценностей не имеется.

Материально  
ответственное лицо \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 200\_\_ г.

Все ценности, поименованные в настоящей инвентаризационной описи, комиссией проверены в моем присутствии и внесены в настоящую опись, в связи с чем претензий к инвентаризационной комиссии не имею. Ценности, перечисленные в акте, находятся на моем ответственном хранении.

Заключение комиссии: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_





Итого		x		x	x			X			X	